附件2

**获奖证书打印详细流程**

**电脑端操作：**

1. 打开学校官网，在网站下方找到**“信息门户”**，点击后登录进入。



1. 在“校园直通车”卡片内找到【**办事大厅**】，点击进入。



1. 在搜索栏输入**“获奖证书打印”**，点击下方在线服务，进入申请页面。



1. 勾选要打印的活动记录，点击【**表单打印**】，在弹窗中选择表单，点击确定即可下载电子盖章版证书的pdf版本。



如有疑问请拨打电话：（0554）6863807。